

Prot. n. del

Ai responsabili degli
Uffici tecnici degli enti locali
del'Area Parco



LL.SS.

parco regionale
roccamonfina
foce garigliano

**OGGETTO: CIRCOLARE ELENCO DOCUMENTAZIONE DA
ALLEGARE ALL'ISTANZA PER IL RILASCIO
DELL'AUTORIZZAZIONE DELL'ENTE PARCO (NULLA OSTA).**

Lo scrivente Ente ha avuto modo di riscontrare, in molteplici casi, la non sufficienza della documentazione inviata, per il tramite degli uffici in indirizzo, a corredo delle istanze di nulla osta di competenza dell'Ente Parco.

Aderendo alla espressa richiesta del Presidente ed al fine di uniformare le procedure nonché per evitare successive richieste integrative della documentazione, è opportuno indicare di seguito la documentazione "essenziale", per la definizione del procedimento di autorizzazione.

Si coglie l'occasione per porre in risalto che il soggetto istante può trasmettere la sua richiesta con documentazione anche direttamente allo scrivente Ente, purchè la stessa sia corredata dalla attestazione del competente Ufficio tecnico dell'ente locale di contestuale deposito della stessa anche presso l'ufficio comunale (evidentemente solo nel caso in cui sia competente anche l'Amministrazione locale).

Si informa che copia della presente Circolare è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente Parco.

Distinti saluti.

*IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ENZO ANTONIO DI SARRO*

DOCUMENTAZIONE ESSENZIALE:

A) istanza all'Ente Parco contenente le seguenti informazioni:

1. le generalità del richiedente (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e numero di telefono, codice fiscale o partita IVA);
2. il titolo per il quale il richiedente è legittimato a presentare la domanda;
3. la descrizione sintetica dell'intervento per il quale si richiede l'autorizzazione.

Alla domanda vanno allegati, in funzione del settore di attività per il quale si richiede il nulla-osta, i seguenti documenti da produrre su carta semplice e in duplice copia:

1. settori agricolo, forestale, faunistico:

- a) inquadramento territoriale rispetto alla cartografia ufficiale del Parco e relative coordinate UTM-WGS84;
- b) estratto della mappa catastale, con evidenziate le superfici interessate dall'intervento;
- c) attestazione S.U.E. di conformità agli strumenti urbanistici vigenti e esistenza/inesistenza di di vincoli inibitori e tutori ai sensi dell'art. 159, comma 5 del D.Lgs. n°42/04 e dell'art. 142, comma 1, lett. d, del D.Lgs. n° 42/04”;
- d) descrizione dell'intervento richiesto;
- e) adeguati elaborati di progetto, contenenti almeno una sezione, in caso di piste forestali oltre i 150 cm di larghezza, da realizzare ex novo o da ampliare;
- f) planimetria catastale con evidenziato il luogo di svolgimento dell'attività.

2. Settori della difesa del suolo, edilizio e urbanistico:

- a) inquadramento territoriale rispetto alla cartografia ufficiale del Parco e relative coordinate UTM-WGS84;
 - b) stralcio della carta topografica in scala almeno 1:25.000, su cui deve essere indicata la zona dell'intervento;
 - c) stralcio della C.T.R. in scala 1:5.000;
 - d) estratto della mappa catastale, con evidenziate le superfici interessate dall'intervento;
 - e) attestazione S.U.E. di conformità agli strumenti urbanistici vigenti e esistenza/inesistenza di vincoli inibitori e tutori ai sensi dell'art. 159, comma 5 del D.Lgs. n°42/04 e dell'art. 142 comma 1 lett. d del D.Lgs. n° 42/04”;
 - f) esaustiva documentazione fotografica sullo stato dei luoghi (fabbricato, resede, viabilità di accesso, elementi di pregio ambientale presenti nell'intorno);
 - g) certificato di destinazione urbanistica dell'area in cui insiste l'intervento;
 - h) relazione tecnica contenente: descrizione del fabbricato, comprendente tipologia, materiali, struttura, finiture esterne, e indicazione della relativa destinazione d'uso, ovvero completa descrizione del luogo oggetto dell'intervento; estratto delle N.T.A. (norme tecniche di attuazione) dello strumento urbanistico vigente; caratteristiche dell'intervento progettuale con la specificazione delle opere, dei materiali, delle tipologie, delle finiture e degli arredi (anche vegetazionali) utilizzati; stralcio zonizzazione dello strumento urbanistico vigente; tavole grafiche, in scala adeguata, comprendenti almeno:
 - stato attuale (piante, prospetti, 2 sezioni);
 - stato di progetto (piante, prospetti, 2 sezioni);
 - stato sovrapposto (piante, prospetti, 2 sezioni);
 - planimetria della sistemazione degli spazi esterni (giardini, resede, viabilità, ecc.)
- [*]
- particolari costruttivi [*]
 - fotorendering.

3. Settore scientifico:

- a) inquadramento territoriale rispetto alla cartografia ufficiale del Parco e relative coordinate UTM-WGS84;
- b) stralcio della carta topografica in scala almeno 1:25.000, su cui deve essere indicata la zona dell'intervento;
- c) stralcio della C.T.R. in scala 1:5.000;
- d) estratto della mappa catastale, con evidenziate le superfici interessate dall'attività;



parco regionale
roccamonfina
foce garigliano



Parco Regionale
Roccamonfina
Foce del Garigliano

Via Castelluccio 16
81037 Sessa Aurunca
Caserta

tel +39 0823 935518
fax +39 0823 682947

www.parcodiroccamonfina.it
info@parcodiroccamonfina.it

e) dettagliato programma di ricerca contenente: le persone impegnate nelle attività di ricerca e le loro professionalità, con allegati i loro curriculum vitae; l'area del Parco interessata; l'oggetto e la finalità della ricerca; la durata della ricerca; i risultati che la ricerca si propone di ottenere; i prelievi da effettuare sia di materiale vivente che non vivente; le metodologie applicate; l'eventuale impiego di apparecchiature e/o attrezzature;

f) le misure previste per ridurre al minimo l'impatto sull'ambiente del Parco, sulle popolazioni delle specie vegetali ed animali, sulle formazioni geologiche (reperti fossili etc.).

4. Settori sportivo, ricreativo, educativo:

a) inquadramento territoriale rispetto alla cartografia ufficiale del Parco e relative coordinate UTM-WGS84;

b) stralcio della carta topografica in scala almeno 1:25.000, su cui deve essere indicata la zona dell'intervento;

c) stralcio della C.T.R. in scala 1:5.000;

d) estratto della mappa catastale, con evidenziate le superfici interessate dall'attività;

e) relazione descrittiva che contenga: il tipo di attività; il numero di partecipanti; l'eventuale prevedibile afflusso di pubblico; le modalità di organizzazione; le motivazioni della scelta delle zone del Parco oggetto dell'attività; la previsione di eventuali fabbisogni di parcheggio; f) cartografia in scala adeguata con evidenziazione separata del percorso, della localizzazione delle eventuali strutture, ivi compresi i servizi igienici temporanei e i punti di approvvigionamento di acqua potabile, le aree adibite a ristoro, emergenza e soccorso, nonché delle aree riservate al pubblico;

g) titolo di proprietà ovvero autorizzazione del proprietario dei terreni su quali è previsto lo svolgimento delle attività.

5. Piani, programmi e Progetti ricadenti in aree afferenti alla Rete Natura 2000 (ZPS – Zone a protezione Speciale e SIC – Siti di Interesse Comunitario)

Per i piani, programmi e progetti ricadenti nelle suddette aree il proponente è tenuto ad acquisire il parere di valutazione di incidenza da parte dell'autorità competente ovvero il competente Dipartimento o AGC della Regione Campania.

Si fa rilevare, altresì, che la valutazione di incidenza per gli interventi ricadenti, interamente o parzialmente, in un'area naturale protetta definita ai sensi della legge 6 dicembre 1991, n. 394 è effettuata sentito l'Ente di gestione dell'area stessa, ai sensi dei combinati disposti del D.P.R. 357/97 «Regolamento di attuazione della direttiva 92/43/CEE – Conservazione habitat, flora e fauna», modificato ed integrato dal DM 20 gennaio 1999 e dal D.P.R. 12 marzo 2003, n. 120, e dalla normativa regionale in materia di <<Approvazione Regolamento della Procedura di Valutazione di Incidenza (Direttiva 92/43/CEE «Habitat relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche e Direttiva «Uccelli» relativa alla conservazione dell'avifauna)>>.

Pertanto, il proponente, dovrà presentare preventivamente studio di incidenza ambientale redatto secondo quanto specificato nell'allegato G al D.P.R. 357/97 e della normativa regionale.

Solo a seguito di valutazione di incidenza positiva da parte dell'autorità competente l'Ente Parco si esprimerà ai sensi del DPR 14.11.2002.

6. Piani, Programmi e Progetti che necessitano di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) o Valutazione di Impatto Ambientale (VIA).

Il Proponente di Piani, Programmi e progetti che necessitano di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) o Valutazione di Impatto Ambientale (VIA), dovrà acquisire le determinazioni da parte dell'autorità competente dell'autorità competente ovvero il Dipartimento o AGC della Regione Campania, attenendosi a



parco regionale
roccamonfina
foce garigliano



Parco Regionale
Roccamonfina
Foce del Garigliano

Via Castelluccio 16
81037 Sessa Aurunca
Caserta

tel +39 0823 935518
fax +39 0823 682947

www.parcodiroccamonfina.it
info@parcodiroccamonfina.it

quanto riportato dalla legislazione e dai regolamenti regionali in materia di procedure di valutazione di impatto ambientale, di valutazione ambientale strategica e delle procedure di rilascio delle Autorizzazioni Integrate Ambientali.

Solo a seguito delle determinazioni assunte dall'autorità competente l'Ente Parco si esprimerà ai sensi del DPR 14.11.2002.

TUTTE LE RICHIESTE DOVRANNO ESSERE CORREDATE DA:

- a) dichiarazione, resa nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, a firma di tecnico abilitato attestante il possesso di tutte le autorizzazioni, nulla-osta, permessi e ogni eventuale altro provvedimento necessario alla realizzazione dell'intervento;
- b) copia "di tutte le autorizzazioni, i nulla-osta, i pareri, comprese le eventuali prescrizioni, da parte degli Enti istituzionalmente competenti per territorio secondo quanto richiesto dalla normativa vigente ((*indicativamente: autorizzazione paesistica, nullaosta Soprintendenza, vincolo idrogeologico, PAI, parere in merito alla valutazione impatto ambientale, parere in merito alla valutazione di incidenza, Valutazione ambientale strategica ecc.*);
- c) recapiti richiedente e tecnico progettista: (tel, fax, e-mail, P.E.C)

NOTA:

Gli elaborati indicati con l'asterisco [*] sono da considerarsi opzionali; dovranno essere redatti solo nei casi in cui la tipologia delle opere previste li renda necessari per una puntuale comprensione del progetto.

=====

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ENZO ANTONIO DI SARRO



parco regionale
roccamonfina
foce garigliano



Parco Regionale
Roccamonfina
Foce del Garigliano

Via Castelluccio 16
81037 Sessa Aurunca
Caserta

tel +39 0823 935518
fax +39 0823 682947

www.parcodiroccamonfina.it
info@parcodiroccamonfina.it